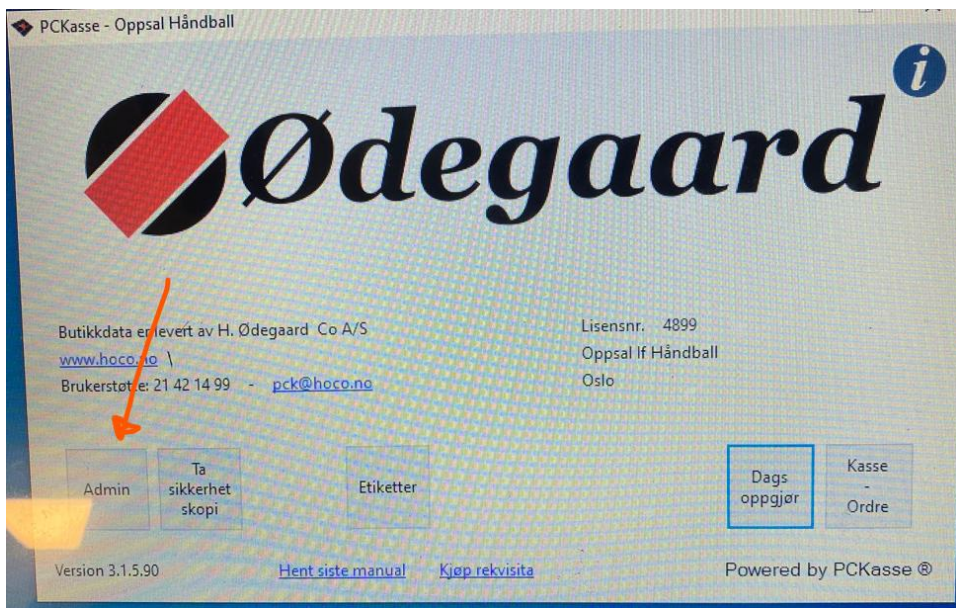
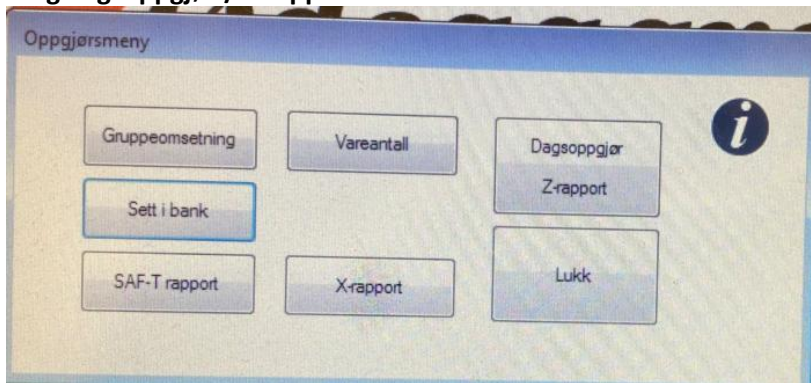


Dagsoppgjør (Kasse 2)

Oppgave:	Kasse oppgjør – kasse 2	Gyldig fra:	18. august 2026
Omfang:	Etter stengning av kiosk	Versjon:	1.1
Hvor:	Oppsal Arena	Godkjent av:	Jon E.

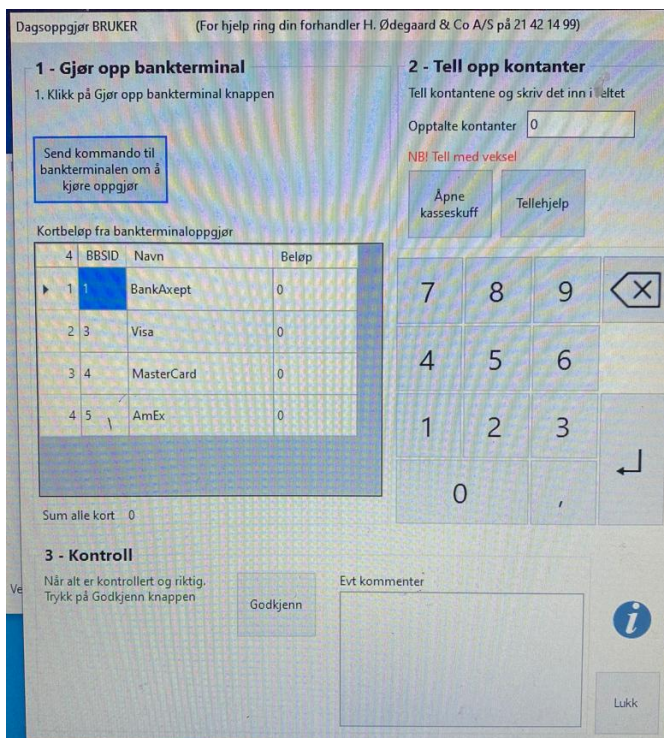
Trinn	Beskrivelse	Frist
1	Åpne «admin» applikasjonen i kassasystemet 	Etter stenging av kiosk
2	Velg dagsoppgjør / Z rapport 	
3	Velg medarbeider (kiosk)  Velg kasse du står ved. Venstre er hovedkasse, høyre er sekundærkasse og mobil er kassen som står ute i foajeen.	

Dagsoppgjør (Kasse 2)

4 Følg oppsettet i displayet

1 – trykk på knappen «send kommando til bankterminalen om å kjøre oppgjør»

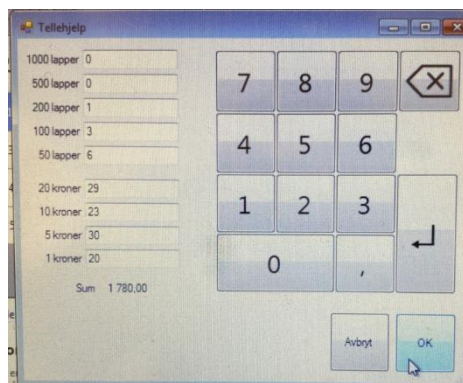
Omsetning kommer inn i oversikten på kassen.



2 – tell opp kontanter. Normalt har ikke denne kassen kontanter.

2.1 Åpne kasseskuff

2.2 Åpne tellehjelp og fyll inn tabell.



3. Kontroll

3.1 Trykk godkjenn.

Om oppgjøret stemmer så vil utskrift komme på printer.

Dersom det er avvik blir du bedt om å sette inn en kommentar på hvorfor (begrunn avviket så godt du kan, og om du ikke vet, da skriver man inn det.)

5 Oppgjør

- 1) Det skal ikke være kontanter i kassen. Dersom det skjer skal alle kontantene legges i blå ziplock pose og legges i safe med utskrift av oppgjærsrapport (se rutine kasseoppgjør kasse 1)